

ZAPYTANIE OFERTOWE
numer sprawy: 3/2019/ZP

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Kultury

ul. Kościuszki 2A

83-130 Pelplin

Tel./fax 58 536-14-52

e-mail: mok@pelplin.pl

Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:00

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego realizowane jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Kultury w Pelplinie.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa gastronomiczna podczas imprezy plenerowej DNI PELPLINA 2019, w dniach 7-8 czerwca 2019 roku w Pelplinie.

IV. ZAKRES USŁUGI

1. Wykonawca wybrany na podstawie najkorzystniejszej oferty uprawniony jest do obsługi gastronomicznej i handlowej imprezy „Dni Pelplina 2019” w dniach 07-08.06.2019 na terenie Targowiska Miejskiego w Pelplinie w godzinach trwania imprezy.
2. Usługa obejmuje:
 - 1) Stoiska gastronomiczne dla około 1500 uczestników, w tym:
 - a) przygotowanie i sprzedaż potraw zgodnych z plenerowym charakterem imprezy, z zastrzeżeniem dostarczenia co najmniej 5 dań gorących,
 - b) dystrybucja piwa (po uzyskaniu odpowiednich zezwoleń i decyzji na sprzedaż napojów alkoholowych) w kubkach plastikowych,
 - c) sprzedaż napojów bezalkoholowych.
 - 2) Zapewnienie wyposażenia: miejsc konsumpcyjnych nie mniej niż na 500 osób (stoły, ławy z siedziskami).
 - 3) Utrzymanie porządku i czystości w obrębie działania usługi gastronomicznej poprzez bieżące utrzymanie czystości w trakcie imprezy (kosze na odpadki zapewnia Organizator imprezy) oraz po jej zakończeniu.
3. Zapytanie nie obejmuje drobnego handlu spożywczego typu: wata cukrowa, kukurydza prażona, słodycze, lody, gofry, itp., które zostanie zapewnione przez inne podmioty.
4. Na dystrybucję produktów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 wybrane zostaną dwa podmioty, które obsługiwać będą imprezę „Dni Pelplina 2019” w tym samym czasie przez dwa dni.
5. Ceny sprzedawanych produktów ustala wykonawca na własną odpowiedzialność, poza ceną piwa, która zostaje ustalona w porozumieniu z Zamawiającym (w celu zachowania jednakowej ceny przez oba podmioty).

V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie w terminie 7 – 8 czerwca 2019. Miejsce imprezy – Pelplin, Targowisko Miejskie przy ul. Wybickiego.

- 7 czerwca w godz. od 18.00 – 1.45 w nocy
- 8 czerwca w godz. od 16.00 – 1.45 w nocy

VI. ODWOŁANIE, ZMIANA LUB SPROSTOWANIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny odwołać lub zmienić warunki zapytania ofertowego, w szczególności wydłużyć termin składania ofert lub dokonać zmiany lub uchylecia poszczególnych postanowień zapytania ofertowego.
2. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny prostować błędy pisarskie, rachunkowe lub inne oczywiste omyłki w treści zapytania ofertowego.
3. O odwołaniu lub zmianie warunków postępowania, jak i o sprostowaniu treści zapytania ofertowego, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty lub otrzymali pierwotną wersję zapytania ofertowego, a ponadto informację o powyższych okolicznościach upubliczni w takiej samej formie, w jakiej upublicznione zostało zapytanie ofertowe.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VII. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę na formularzu stanowiącym zał. nr 1 do zapytania ofertowego z oferowaną kwotą netto oraz brutto/cyfrą i słownie na rzecz organizatora wraz z załącznikami należy złożyć w formie: pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Miejski Ośrodek Kultury, ul. Kościuszki 2A, 83-130 Pelplin lub przesać na mok@pelplin.pl
2. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą).

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Miejsce: Sekretariat Miejskiego Ośrodka Kultury, ul Kościuszki 2A, 83-130 Pelplin
lub mok@pelplin.pl

Termin: **16.04.2019 godz.11:00.**

Za termin złożenia oferty uważa się dzień jej faktycznego dostarczenia do siedziby Zamawiającego. Na zewnętrznej stronie zamkniętej koperty lub w treści wiadomości wysłanej mailem należy napisać „**Gastronomia - Dni Pelplina 2019**”; na kopercie lub w treści wiadomości mailowej należy także podać nazwę i dokładny adres oferenta.

IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA, ODCZYTANIA OFERT

Miejsce: Sekretariat Miejskiego Ośrodka Kultury, ul Kościuszki 2A, 83-130 Pelplin
Termin: **16.04.2019, godz.11.20**

X. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności,

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał do wykonania zamówienia potwierdzony min 3 rekomendacjami/zaświadczeniami z ostatnich 2 lat na obsługę gastronomiczną imprez na ok. 1,5 tys. uczestników.
3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy PZP.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XI. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – WYKONAWCY

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG).
2. Aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
3. Zaświadczenia lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie trzech rekomendacji/zaświadczeń od ośrodków kultury, jednostek samorządu terytorialnego lub innych podmiotów, wystawionych w ciągu 2 ostatnich lat.
4. Propozycja menu.

XII. KRYTERIA/KRYTERIUM OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Najkorzystniejsza oferta zostanie wyłoniona poprzez porównanie złożonych ofert.

Kryterium 100% cena brutto, doświadczenie, referencje, profesjonalizm oferty na realizację całego zamówienia, obliczona wg wzoru:

$$Kx = (Cx / Cmin) * 100$$

gdzie:

Kx – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena brutto

Cx – cena brutto oferty ocenianej złożonej na realizację zamówienia,

Cmin – najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach złożonych na realizację zamówienia.

XIII. WYBÓR OFERT

Wykonawcy, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze powiadomieni zostaną telefonicznie i zaproszeni do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora. W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy zgodnej z załączonym projektem Organizator zaproponuje zawarcie umowy kolejnemu Wykonawcy, który zaproponował najkorzystniejszą ofertę.

Projekt umowy stanowi zał. nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

XIV. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Anna Pielecka – tel. 58 536 14 52; 789-240-990; biuro@mok.pelplin.pl dni robocze w godz. 8.00-15.00

Piotr Łaga – tel. 605-477-499

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury
w Pelplinie
Piaś-Laga

09.04.2019

.....

data i podpis Kierownika Zamawiającego

ODMAWIAM ZATWIERDZENIA:

.....

data i podpis Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - projekt umowy na dostawę artykułów udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – menu